

## П Р И К А З

19 марта 2025г.

№ 89-ОД

Об открытии летнего учреждения  
с дневным пребыванием детей на период каникул  
при муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
«Средняя общеобразовательная школа № 27»  
города Чебоксары Чувашской Республики

В соответствии с планом воспитательной работы школы, на основании распоряжения муниципального органа управления образованием г. Чебоксары «Об организации отдыха учащихся в период летних каникул», на основании заявлений родителей (законных представителей) учащихся

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть летнее учреждение с дневным пребыванием детей на период каникул при муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 27» Чебоксары Чувашской Республики (далее лагерь с дневным пребыванием детей) с 27 мая по 27 июня 2025 года на 21 календарный день в соответствии с положением.
2. Подготовить педагогу-организатору Черноморченко Н.С. документацию по открытию лагеря с дневным пребыванием детей.
3. Произвести набор обучающихся в лагерь с дневным пребыванием детей в количестве 100 человек в соответствии с муниципальным заданием, распределить детей на 5 отрядов по 20 человек.
4. Назначить Иванову Н.С. начальником лагеря с дневным пребыванием детей, Михееву О.Г. заместителем начальника лагеря с дневным пребыванием детей.
5. Утвердить программу лагеря с дневным пребыванием детей (Приложение 1).
6. Утвердить программу воспитательной работы лагеря с дневным пребыванием детей.
7. Утвердить календарный план работы лагеря с дневным пребыванием детей (Приложение 2).
8. Утвердить штатное расписание лагеря с дневным пребыванием детей (Приложение №3).
9. Утвердить режим работы лагеря с дневным пребыванием детей (Приложение №4).
10. Утвердить списочный состав работников лагеря с дневным пребыванием детей (Приложение №5).
11. Закрепить за лагерем с дневным пребыванием детей медицинского работника по согласованности с БУ «Городская детская клиническая больница».
12. Начальнику лагеря с дневным пребыванием детей Ивановой Н.С.:
  - утвердить график работы воспитателей лагеря с дневным пребыванием детей (Приложение 6);
  - закрепить воспитателей за отрядами;
  - допустить к работе в лагере с дневным пребыванием детей, прошедших медицинский осмотр и гигиеническое обучение;
  - ознакомить сотрудников лагеря с дневным пребыванием детей с должностными инструкциями под подпись и возложить на них ответственность за жизнь и здоровье в период работы лагеря с дневным пребыванием детей;
  - закрепить за лагерем с дневным пребыванием детей рабочие помещения 12,13,14,15,16,18 спортивный зал, стадион, актовый зал. Ответственных за санитарное состояние и безопасность помещений и закрепленных территорий ознакомить под подпись;

-провести с сотрудниками лагеря с дневным пребыванием детей инструктаж по ОТ, ПБ, ГО, ЧС, антитеррору под подпись;

-предоставить отчетную документацию по организации лагеря с дневным пребыванием в центральную бухгалтерию, управления образования администрации г. Чебоксары до 03 июля 2025 года.

13.Поручить заместителю по АХЧ Шмаковой Е.Ю.:

-обеспечить готовность кабинетов № 14,15,16,17,18, спортивного зала, стадиона к открытию лагеря с дневным пребыванием детей, контроль за их сохранностью и соблюдение СанПиНа,

-обеспечить соблюдение правил пожарной безопасности и антитеррористическую защиту школы на период работы лагеря с дневным пребыванием детей.

14.Поручить заместителю директора, курирующему ОТ, Алексеевой Н.И.:

-обеспечить соблюдение правил охраны труда,

-провести вводный инструктаж с персоналом до начала работы лагеря с дневным пребыванием детей под подпись.

15.Поручить руководителю ОБЖДР Шестакову Ю.В.:

- обеспечить соблюдение правил ГО, ЧС,

-провести учебно-тренировочную эвакуацию при ЧС согласно графику.

16.Ответственность за жизнь и здоровье детей на период пребывания в лагере с дневным пребыванием детей возложить на начальника лагеря Иванову Н.С. и сотрудников согласно Приложению №5.

17. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ВР Круглову С.Б.

Директор



Л.М. Жукова